

云南师范大学本科教学质量监控评估中心

评发〔2016〕1号

关于印发《云南师范大学本科教学工作审核评估学院工作指引（二）》的通知

各学院：

根据《云南师范大学关于下发〈本科教学工作审核评估工作方案〉的通知》（云师大教【2016】2号）精神，为做好审核评估相关工作，学校制定《云南师范大学本科教学工作审核评估学院工作指引（二）》，经反复论证、修改，现印发，请遵照工作。

附件：《云南师范大学本科教学工作审核评估学院工作指引（二）》



云南师范大学本科教学工作审核评估 学院工作指引 (二)

根据《云南师范大学关于下发〈本科教学工作审核评估工作方案〉的通知》(云师大教【2016】2号)精神,以“精准发力、总结成绩、补齐短板、重在建设”为工作指导,现对学院的审核评估工作提出指引(二)。

一、毕业论文(设计)验收(2016年7月14日前完成)

根据《云南师范大学全日制本科生毕业论文(设计)管理规定(2016年修订试行)》(云师大教【2016】5号)文件的规定进行验收,并填写《云南师范大学2016届全日制本科生毕业论文(设计)整改验收表》,要求各级领导签名。

二、期末考试试卷验收(2016年7月15日前完成)

严格按照《云南师范大学本科生考试管理规定》相关规范要求,重点对2015-2016学年第二学期的本科生期末考试试卷进行全面审查、整理与归档,并填写《云南师范大学2015-2016学年第二学期本科生期末考试试卷整改验收表》,要求各级领导签名。

三、人才培养方案和教学大纲撰写(2016年7月10日前完成)

根据教务处下发的《关于印发〈云南师范大学本科人才培养方案修订指导意见〉的通知》(教发〔2016〕6号)文件的要求,结合学院学科专业特色,调整各专业人才培养方案,并将修订完成的人才培养方案交至教务处教研科。

根据教务处下发的《关于完善本科课程教学大纲修订的通知》（教发〔2016〕4号）文件的要求，按照课程教学大纲编制规范和模板，完善各门课程的教学大纲，并将修订完成的教学大纲交至教务处教研科。

四、学院自评报告撰写（2016年8月28日前完成）

根据《云南师范大学本科教学工作审核评估工作方案》（云师大教〔2016〕2号）文件精神，按照“难点在学校，重点在学院，立足内涵建设”的工作特点，撰写《学院自评报告》。应注意整合资源、总结成绩、凝练特色、突出亮点、补齐短板、构建体系、制订标准、形成制度、落实整改。《学院自评报告》字数在1万5千字左右，不超过2万字，具体要求及模板，详见附件1。

学院和个人严格按照上述要求开展工作，若因工作失误或不到位，造成对学校评建工作不良影响，将承担相应责任，并按学校的相关规定进行处理。

附件：《学院自评报告撰写要求》

附件：

学院自评报告撰写要求

根据《云南师范大学本科教学工作审核评估工作方案》（云师大教[2016]2号）文件精神，以“精准发力、总结成绩、补齐短板、重在建设”为工作指导，按照“难点在学校，重点在学院，立足内涵建设”的工作特点，撰写《学院自评报告》。应注意整合资源、总结成绩、凝练特色、突出亮点、构建体系、制定标准、形成制度、补齐短板、落实整改。自评自建要“把得准，吃得透”。

一、撰写原则

1. 实事求是，重在总结

坚持事实求是原则，在归纳、整合、总结、提高的基础上，厘清思路，有的放矢。总结成绩，分析问题，措施有效。补齐短板，重在建设。

2. 以平常心，持开放态

《学院自评报告》要以“平常心，正常态；学习心，开放态”的态度撰写。成绩、问题要围绕主题，进行定量和定性、外因和内因的分析。

3. 理念到位，事实支撑

学院的办学理念要符合学校的办学理念和人才培养理念，要充分体现各自的特点与人才培养定位。用精准的语言陈述，用详实的事实说明。

4. 项目不能少，要素不能丢

《学院自评报告》的内容要以“四个度”为主线来阐述，项目不能少，要素不能丢，要点可综合。对审核范围中的项目和要素要包含在“四个度”的主线中，不能遗漏。

二、撰写内容

《学院自评报告》主要应包括：学院概况、办学成绩、存在的问题及原因、整改措施及建议等。

按照“本科教学工作审核评估项目”的“审核评估范围”撰写。第一个层次为审核项目，共有“6+1”项内容，分别是定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障，另加了一个自选特色项目。第二个层次为审核要素，把六大审核项目划分为24个要素。《学院自评报告》以7个审核项目和24个审核要素为基本内容撰

写，第三个层次的审核要点，可根据学院具体情况自拟三级标题。以写实为重点，鼓励创新。

三、撰写要求

1. 写、做、效果、整改

各学院要认真研究，贯彻院长是教学工作第一责任人的思想，以教研、科研的精神撰写。成立以院长任组长的专门写作小组，分解“6+1”审核项目，分别由各负责人撰写，最后由组长统稿。集思广益，分段研究，逐句落实，切实解决“如何写、如何做、如何整改、效果如何”四个问题。

2. 数据及支撑材料详实

《学院自评报告》中所列全部重点，必须有详实的数据，或书面的支撑材料，必须有文件、数据、项目、成果、事实等作为支撑。做到言之有物，物有所实。无法提供支撑材料的工作业绩、成绩请不要列入。对于所提供的支撑数据，应遵守“科学性原则、系统性原则、操作性原则、导向性原则”。

3. 存在的问题、整改措施与建议

重点审视影响学院改革发展大局、关系到人才培养质量的主要问题、关键问题，提出解决问题的办法，在全院达成共识，要逐条、逐项地落实。整改措施要做到针对性强、切实可行，构建体系、制定标准，形成制度。在此基础上，形成学院本科教学工作审核评估工作整改方案，使教学质量监控形成一个有监督、有反馈、有整改的一个闭环体系。对今后的教学工作，做到有制可依、有规可守、有序可循。

整改方案主要内容包括围绕“6+1”审核项目发现的问题，确定整改目标、整改工作思路、整改内容与措施、整改分工和时间安排。对一年内能够完成的整改任务，务必在一年内完成，其它应列入学院的规划或工作计划，分阶段完成。

对于学院层面不能解决的问题，可提出切实可行的建议。

4. 篇幅

正文限制在 15000~20000 字以内。存在的问题、整改措施和建议必须占正文篇幅的三分之一。

四、报告模板

附录为学院自评报告的基本模板，围绕“6+1”审核项目，分别撰写到二级指标，

三级指标由学院根据具体情况自拟。

每一个二级指标前，根据本节阐述内容，建议高度凝练、概括一段话，大约 250-300 字，相当于文章的摘要，起到提纲挈领、一目了然的效果。

五、时间节点

各学院于 7 月 16 日前组建《学院自评报告》撰写小组，确定六或七个审核项目的具体执笔人员，8 月 28 日前完成初稿，9 月 1 日开始充实、提高，落实整改方案，准备验收。

附录：学院自评报告建议模板

(封面)



本科教学工作审核评估 自评报告

某某学院

日期

目 录

（正文部分）

学院概况

1. 学院定位与目标

1.1 学院办学定位

围绕“办学方向、办学定位及确定依据；办学定位在学院发展规划中的体现”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

1.2 专业培养目标

围绕“学院人才培养总目标及确定依据；学院各专业培养目标、标准及确定依据”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

1.3 人才培养中心地位

围绕“落实学院人才培养中心地位的政策与措施；人才培养中心地位的体现与效果；学院领导对本科教学的重视情况”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

1.4 存在的问题

1.5 整改措施与建议

2. 师资队伍

2.1 学院、各专业教师数量与结构

围绕“师资队伍的数量与结构；师资队伍建设规划及发展势态”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

2.2 教育教学水平

围绕“专任教师的专业水平与教学能力；学院师德师风建设措施与效果”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

2.3 教师教学投入

围绕“教授、副教授为本科生上课情况；教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

2.4 教师发展服务

围绕“提升教师教学能力和专业水平的政策措施；服务教师职业生涯发展的政策措施”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

2.5 存在的问题

2.6 整改措施与建议

3. 教学资源

3.1 教学经费

围绕“教学经费投入及保障机制；学院教学经费年度变化情况；教学经费分配方式、比例及使用效益”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

3.2 教学设施

围绕“教学设施满足教学需要情况；教学、科研设施的开放程度及利用情况；教学信息化条件及资源建设”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

3.3 专业设置与培养方案

围绕“专业建设规划与执行；专业设置与结构调整，优势专业与新专业建设；培养方案的制定、执行与调整”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

3.4 课程资源

围绕“课程建设规划与执行；课程的数量、结构及优势课程资源建设；教材建设与选用”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

3.5 社会资源

围绕“合作办学、合作育人的措施与效果；共建教学资源情况；社会捐赠情况”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

3.6 存在的问题

3.7 整改措施与建议

4. 培养过程

4.1 教学改革

围绕“教学改革的总体思路及政策措施；人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革；教学及管理信息化”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

4.2 课堂教学

围绕“教学大纲的制定与执行；教学内容对人才培养模式的体现，科研转化教学；教师教学方法，学生学习方式；考试考核的方式方法及管理”等方面加以总结。不限于此，可根据各学院的具体情况，自拟三级标题。注意“人才培养模式”创新。

4.3 实践教学

围绕“实践教学体系建设；实验教学与实验室开放情况；实习实训、社会实践、毕业论文（设计）的落实及效果”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

4.4 第二课堂

围绕“第二课堂育人体系建设与保障措施；社团建设与校园文化、科技活动及育人效果；学生国内外交流学习情况”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。注意“体系”二字。

4.5 存在的问题

4.6 整改措施与建议

5. 学生发展

5.1 招生及生源情况

围绕“学院总体生源状况；各专业生源数量及特征”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

5.2 学生指导与服务

围绕“学生指导与服务的内容及效果；学生指导与服务的组织与条件保障；学生对指导与服务的评价”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

5.3 学风与学习效果

围绕“学风建设的措施与效果；学生学业成绩及综合素质表现；学生对自己学习与成长的满意度”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

5.4 就业与发展

围绕“毕业生就业率与职业发展情况；用人单位对毕业生的评价”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

5.5 存在的问题

5.6 整改措施与建议

6. 质量保障

6.1 教学质量保障体系

围绕“质量标准建设；学院质量保障模式及体系结构；质量保障体系的组织、制度建设；教学质量保障队伍建设”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。注意“模式及体系结构”的用词。

6.2 质量监控

然后围绕“自我评估及质量监控的内容与方式；自我评估质量监控的实施效果”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

6.3 质量信息及利用

围绕“院内教学基本状态数据库建设情况；质量信息统计、分析、反馈机制；质量信息公开及年度质量报告”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

6.4 质量改进

围绕“质量改进的途径与方法；质量改进的效果与评价”等方面加以总结。不限于此，学院可根据具体情况，自拟三级标题。

6.5 存在的问题

6.6 整改措施与建议

学院自选特色项目

“特色项目”界定为独一无二的特点与工作，是在其他六个项目中包括不了的空间。如果凝练不出真正的“特色项目”，则该项目可以不予撰写。

关于学院自评报告中的数据统计起始年限的补充说明

各位院长：

您们好！

关于《学院自评报告》中的统计数据起始年限问题，经请示，原则如下：

1. 原则上统计近五年的数据，即 2012-2016 年。
2. 对于能够体现学院的“亮点”、“特色”、“代表性”的数据，可适当延伸，或缩短。
3. 对于新成立的学院，坚持实事求是的原则，但要进行说明。
4. 对于“本科教学质量工程”项目的数据，原则上从 2007 年开始统计。如果有 2007 年以前的数据，亦可统计，例如，个别学院 2006 年即开始申报项目，甚至 2005 年就有校级、省级项目。
5. 关于“学生满意度调查”的问题，学校已启动“第三方满意度调查”，限 2015、2016 届毕业生。至于是否能够具体到某个学院的某个专业，请与“就业处”联系。

另外，“用人单位满意度调查”，就业处每年都有统计，是否能够满足《学院自评报告》的需要，请与就业处联系、协调。

以上为统一回复，仅供参考！

评建办

2016.07.05